



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH

DINAS PERHUBUNGAN

Jalan Siliwangi 355 – 357 Semarang 50146 Telepon 024-7604640, 7605660, 7605700
Faksimile 024-7607697 Laman <http://www.perhubungan.jatengprov.go.id>
Surat Elektronik : perhubungan@jatengprov.go.id

URUSAN PEMERINTAHAN	:	Wajib Non Pelayanan Dasar
DInas / Balai / Cabang	:	Balai Pengelola Sarana Prasarana Perhubungan Wilayah III Kelas A
Tujuan, Indikator dan Target	:	Meningkatkan Kualitas Tata Kelola Perangkat Daerah Bertintegritas dan Dinamis, dengan Indikator Indeks Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah sebesar 85,15
Sasaran, Indikator dan Target	:	- Meningkatnya Kualitas Pelayanan Perangkat Daerah, dengan indikator Indeks Kepuasan Masyarakat Perangkat Daerah Dinas Perhubungan sebesar 81,6
Program, Indikator dan Target	:	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi, dengan indikator Persentase layanan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang sesuai dengan standar layanan pada Balai Pengelola Sarana dan Prasarana Perhubungan Wilayah III Kelas A sebesar 100 %
A. Kegiatan	:	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	:	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian
B. Sasaran Kegiatan	:	Seluruh Pegawai Balai Pengelola Sarana Prasarana Perhubungan Wilayah III
C. Output Kegiatan		
• Sub Kegiatan	:	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian
1. Indikator dan Output	:	12 dokumen
2. Lokasi	:	Balai Pengelola Sarana Prasarana Perhubungan Wilayah III Kelas A
D. Latar Belakang	:	- Meningkatkan dan Optimalisasi Pelayanan di Terminal kepada Masyarakat Pengguna Terminal dan Operator Angkutan Umum. - Meningkatkan Kinerja Pegawai di Balai Pengelola Sarana Prasarana Perhubungan Wilayah III. - Belum optimalnya pegawai sesuai dengan kebutuhan yang diperlukan
E. Lingkup Kegiatan	:	1. Maksud kegiatan adalah • Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian pada Balai Pengelola Sarana Prasarana Perhubungan Wilayah III. Tujuan kegiatan adalah • Meningkatkan dan Optimalisasi Pelayanan di Terminal kepada Masyarakat Pengguna Terminal dan Operator Angkutan Umum. • Meningkatkan Kinerja Pegawai di Balai Pengelola Sarana Prasarana Perhubungan Wilayah III. 2. Mekanisme/Metode pelaksanaan kegiatan adalah Swakelola

		3. Kebutuhan waktu : 1 Tahun Anggaran
F. Anggaran	:	Tahun 2026 : Rp. 4.540.000,- Tahun 2027 : Rp. 10.000.000,- Tahun 2028 : Rp. 10.000.000,-
G. Rencana Anggaran Biaya (Format Terlampir)		RAB disusun per sub kegiatan sesuai dengan Lampiran
H. Penutup	:	

Surakarta, November 2025
Kuasa Pengguna Anggaran,

RISYANTO WAHYU WIDODO, ATD
NIP.19680206 199203 1 005